



# GUIDE D'UTILISATION

PLATEFORME D'AFFILIATION - ACTIVITY MESSENGER

ÉCOLES MEMBRES DU RSEQ

## **QUI DOIT S'AFFILIER?**

Bien que l'affiliation des membres athlètes soit couverte par le gouvernement. Selon le protocole d'entente entre le RSEQ et Cheer Québec, "tous les entraîneurs-chefs et adjoints de tous les secteurs devront s'affilier directement à la FCQ, selon la tarification en vigueur."

## **À QUI REVIENT LA RESPONSABILITÉ D'AFFILIER LES ENTRAINEUR·ES?**

Selon le protocole d'entente entre le RSEQ et Cheer Québec, "il sera de la responsabilité de l'institution d'enseignement de s'assurer auprès de son ou ses entraîneurs que l'affiliation à la FCQ a bien été faite".

## **COMMENT S'AFFILIER?**

Le présent guide vous permettra de vous familiariser avec la démarche d'affiliation.

## **QUELS SONT LES TARIFS RELIÉS À L'AFFILIATION DES ENTRAINEURS?**

[Cliquez ici](#), pour connaître les tarifs en vigueur.

# ÉTAPE 1 : OBTENIR L'ACCÈS À LA GESTION D'UNE ÉCOLE



1.1 Aller sur le [portail client](#)

1.2 Demander l'accès à une école membre du RSEQ en remplissant le formulaire « [Demande d'accès à école membre du RSEQ](#) ».

The screenshot shows the website interface for the Fédération de Cheerleading du Québec. The main content area has three cards. The middle card, 'Demande d'accès à une école membre RSEQ', is highlighted with a red border. It contains the text: 'Si vous gérez une école membre du RSEQ, demander l'accès afin de faire la gestion de vos formulaires.' and a 'Demander l'accès' button. The left sidebar contains navigation links like 'Accueil', 'Officiels', and 'Basculer au portail du personnel'. The footer includes contact information and the 'Activity Messenger' logo.

**Si votre école ne se trouve pas dans la liste actuelle, veuillez écrire à [info@cheerqc.com](mailto:info@cheerqc.com) pour en faire l'ajout avant de procéder à cette étape.**

1.3 Attendre l'approbation : Un courriel vous sera envoyé lorsque l'approbation sera acceptée.

## ÉTAPE 2 : IMPORTER SES MEMBRES INDIVIDUELS (ENTRAINEUR·ES SEULEMENT)



### 2.1 Se connecter à son compte.



Accueil

[⇄ Basculer au portail du personnel](#)

[👤 Mon compte](#) 

[🌐 English](#)

Fédération de Cheerleading du Québec  
<https://www.cheerleadingquebec.com/fr/>  
7665 Boulevard Lacordaire Montréal (Québec)  
H1S 2A7  
[Conditions d'utilisation](#)

Fédération de Cheerleading du Québec / Mon compte

### Mon compte

Vous n'êtes pas connecté.  
Veuillez saisir votre adresse courriel ou votre numéro de téléphone mobile.  
Nous vous enverrons un code de connexion.

[Soumettre](#)

# ÉTAPE 2 : IMPORTER SES MEMBRES INDIVIDUELS (ATHLÈTES ET ENTRAINEURS)



## 2.2 Cliquez sur l'onglet « École ».

Fédération de Cheerleading du Québec / Mon compte

**Mon compte**

Information   Formulaires   Rapport de blessure   **École**   Club   Factures   Abonnements

info

**Accès aux formulaires remplis**

- arielle.carrieres@gmail.com ⓘ
- École:

**Formulaires remplis**

Tous ▾

Nom

| Formulaire | Nom | Date | Opération |
|------------|-----|------|-----------|
| Aucun      |     |      |           |

0 soumission de formulaire

« ‹ 1 › »

10

[Basculer au portail du personnel](#)

[Mon compte](#)

[English](#)

Fédération de Cheerleading du Québec  
<https://www.cheerleadingquebec.com/fr/>  
7665 Boulevard Lacordaire Montréal (Québec) H1S 2A7  
[Conditions d'utilisation](#)



## ÉTAPE 2 : IMPORTER SES MEMBRES INDIVIDUELS (ENTRAINEUR·ES SEULEMENT)



2.3 Cliquez sur le menu déroulant « Tous » et sélectionnez le formulaire « Membres entraîneurs (école RSEQ) ».

Formulaires remplis

Tous

Tous

Équipes (école)

Membres individuels (école RSEQ)

Nom



Date



Opération

Aucun

0 soumission de formulaire

« ‹ 1 › »

10

## ÉTAPE 2 : IMPORTER SES MEMBRES INDIVIDUELS (ENTRAINEUR·ES SEULEMENT)



2.4 Cliquez sur Ajouter.

Formulaires remplis

Membres individuels (école RSEQ) ▾

+ Ajouter

Importer

Exporter

Partager



Nom



Nom

◆ Date

◆ Opération

Aucun

0 soumission de formulaire



10



## ÉTAPE 2 : IMPORTER SES MEMBRES INDIVIDUELS (ENTRAINEUR·ES SEULEMENT)



2.5 Compléter la fiche individuelle de l'entraîneur·e et cliquer sur soumettre.

Nouveau ×

---

**Membre individuel (entraîneur·e seulement)**

Prénom \*  Nom de famille \*

Genre \*  Date de naissance \*

**Type de membre**

**Écoles membres RSEQ**

Veillez choisir le club civil de l'athlète, le cas échéant.

2.6 Compléter la fiche individuelle pour tous les entraîneur·es de l'école.